

HANKELEPINGU projekt

Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus (SMIT või Tellija), registrikood 70008440, aadress Mäealuse 2/2, 12618, Tallinn, keda esindab põhimääruse alusel peadirektor...

Politsei- ja Piirivalveamet (PPA või Maksja), registrikood 70008747, aadress Pärnu mnt 139, 15060, Tallinn, keda esindab põhikirja alusel peadirektori asetäitja arenduse alal Kristi Hallas

Äriühing OÜ/AS (Täitja), registrikood, aadress....., keda esindab

1. Üldandmed

- 1.1 Leping sõlmitakse riigihanke XY monitori 2.0 detailanalüüs ja arendustööd (viitenumber 276763) alusdokumentide ja *täitja* pakkumuse alusel.
- 1.2 Lepingu täitmist rahastatakse meetmest SF 2021-2027 Süsteomenetluse digitaliseerimine. Välisvahendite allika lisandumisel või muutmisel ei sõlmita lepingu lisa. Muudatus loetakse tehtuks, kui tellija on esitanud lepingu pooltele sellekohase teate.
- 1.3 Poolte kontaktisikud lepingu täitmisel on:
 - 1.3.1 Tellija kontaktisik Reit Blum, e-post reit.blum@smit.ee, tel. 5193 0109 või tema asendaja;
 - 1.3.2 Tellija kontaktisik Martin Liebicht, e-post martin.liebicht@smit.ee, tel. 5656 6816 või tema asendaja;
 - 1.3.3 Tellija kontaktisik Kalmer Kärblane, e-post kalmer.karblane@smit.ee, tel. 5307 7301 või tema asendaja;
 - 1.3.4 Maksja kontaktisik Rone Grahe, e-post rone.grahe@politsei.ee, tel. 5022 154 või tema asendaja;
 - 1.3.5 *Täitja kontaktisik ..., e-post, tel.;*
- 1.4 Lepingu lahutamatuks osadeks on järgnevad lisad:
 - 1.4.1 *Lisa 1.1 - SMIT töövõtulepingu üldtingimused;*
 - 1.4.2 *Lisa 2 – tehniline kirjeldus;*
 - 1.4.3 *Lisa 3 – Üleandmise-vastuvõtmise akti vorm*
 - 1.4.4 ...
- 1.5 Lepingu lisasid ei allkirjastata lepingu sõlmimisel.

2. Lepingu ese

- 2.1 Täitja teostab järgmise töö: PPA objektide asukohahalduse infosüsteemi XY-monitor 2.0 detailanalüüsi ning arenduse (edaspidi töö, arendustöö või tulem) ning maksja tasub nõuetekohase töö eest. *Töö eesmärk on:* on luua lahendus erinevate PPA haldusalas olevate seadmete koordinaatide vaatlemiseks ning edastatavate seadmete haldamiseks vastavalt kasutusele ning vajadusele. Õigused seadmete haldamiseks ning koordinaatide vaatamiseks on määratud rollipõhiselt.
- 2.2 Töö teostamise tähtaeg on: 7 kuud *lepingu täitmisega* alustamisest.
- 2.3 Töö antakse üle etapi viisil:
 - 2.3.1 *I etapp – detailanalüüs- hiljemalt ühe (1) kuu jooksul lepingu täitmisega alustamisest;*
 - 2.3.2 *Järgnevate etappide täpne arv ja pikkus selguvad peale detailanalüüsi (I etapp).*
 - 2.3.3 *Viimane etapp esitatakse peale punktis 2.3.1. ja 2.3.2. tööde teostamist ja ÜVA allkirjastamist. Viimane arve ei või olla alla 40% lepingu kogumaksumusest.*
- 2.4 Lepingu kogumaksumus on ____, millele lisandub käibemaks. Kogumaksumus sisaldab ka kõiki intellektuaalomandiga seotud tasusid.

- 2.5 Taitja esitab hankelepingu täitmise alustamise ajaks iga oma alltöövõtja nime, registrikoodi, kontaktandmed, teabe nende seaduslike esindajate kohta ning alltöövõtulepingu nimetuse, kuupäeva, numbri ja summa. Samad andmed esitab taitja iga hankelepingu täitmisel lisanduva alltöövõtja kohta.

3 Lepingu täitmine

- 3.1 Töid teostatakse üldjuhul taitja valitud asukohas tellija ja taitja poolt nimetatud arendusmetoodikaid kasutades. Taitja teostab kogumaksumuse eest ka nn sidustöid, mis ei ole lepingus sõnaselgelt sätestatud, kuid mille teostamine on headest tavadest ja taitja ametialasest professionaalsusest lähtudes nõutavad ja/või vajalikud lepingust tuleneva eesmärgi saavutamiseks.
- 3.2 Taitja alustab lepingu täitmist esimesel võimalusel pärast selle sõlmimist, kuid mitte hiljem kui ühe kuu jooksul alates lepingu allkirjastamist poolte poolt. Tellija annab taitjale teada lepingu täitmise algustähtaja e-kirja teel. Tellijal on õigus ühepoolset nimetatud tähtaega edasi lükata vajaliku perioodi võrra põhjendatud vajaduse esinemisel (nt taustakontrolli teostamine hankelepingu peatüki 6 alusel viibib). Tellija teavitab taitjat lepingu täitmise hilisemast algustähtajast ja täitmisega viibimise põhjusest e-kirja teel.
- 3.3 Taitja kohustub rakendama tööde teostamisel muuhulgas meeskonnaliikmeid, kelle ta on esitanud lepingu sõlmimise aluseks olevas hankemenetluses, meeskonnaliikmete CV-d on lisatud lepingule.
- 3.4 Lisaks meeskonnaliikmetele, kelle CV-d on lisatud lepingule võib taitja vajadusel kaasata hankelepingu täitmisesse meeskonnaliikmeid, kes ei pea vastama hankemenetluses vastavatele spetsialistidele tellija poolt kehtestatud nõuetele. Nimetatud spetsialistid osalevad hankelepingu täitmisel ainult koos hankemenetluses kehtestatud nõuetele vastavate spetsialistidega. Taitja peab tellijat piisav aeg ette kirjalikult informeerima planeeritavast meeskonnaliikme lisamisest ning spetsialisti lisamine võib toimuda ainult tellija kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul ja kooskõlas lepingu punktiga 6. Tellijal on õigus keelduda taitja poolt pakutavast lisatavast meeskonnaliikmest.
- 3.5 Taitja tagab lepingu täitmise eesti keeles. Lepingu täitmisesse kaasatud meeskonnaliikme(te) eesti keele oskus kõnes ja kirjas peab olema vähemalt tasemel, mis võimaldab meeskonnaliikme(te)l vahetult osaleda nii meeskonnatöös (koosolekud jmt) kui teostada lepingu esemeks olevaid arendustöid ja saada iseseisvalt, ilma täiendava tellija poolse juhendamiset, aru tööülesannete ja tehniliste juhiste sisust ja tellijal kasutusel olevate töökeskkondade juhistest. Juhul, kui meeskonnaliikme(te) eesti keele oskus ei ole piisaval tasemel eelpool nimetatud osas, siis tagab taitja meeskonnaliikme(te)le omal kulul tõlgi, sh juba sõlmitud lepingu täitmise olukorras, kui ilmnevad probleemid eespoolviidatud kompetentsidega.
- 3.6 Töid vahetult teostavate spetsialistide asendamine/lisamine võib toimuda tellija kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Taitja on kohustatud teavitama tellijat kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis meeskonnaliikme asendamisest/lisamisest vähemalt 20 päeva enne meeskonnaliikme asendamist/lisamist, kusjuures taitja on kohustatud tagama, et uue meeskonnaliikme kompetentsus on võrdne või ületab lepingu sõlmimise aluseks olevas hankes vastavale meeskonnaliikmele esitatud nõudeid (sh peab uue meeskonnaliikme kompetents olema võrdne või ületama hankemenetluses esitatud meeskonnaliikme hindamiskriteeriumide kohast kompetentsi). Tellijal on õigus keelduda taitja poolt lepingu täitmiseks esitatud meeskonnaliikme asendamiseks/lisamiseks pakutavast meeskonnaliikmest, kui pakutav spetsialist ei vasta eelnimetatud nõuetele või kui pakutava isiku kompetentside hindamisel ei oleks taitja pakkumus olnud hankemenetluses edukas (s.o kohtleks teisi pakkujaid ebavõrdselt).
- 3.7 Lisaks punktis 3.6 sätestatule kohustub taitja tellijat vähemalt 14 päeva kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ette teavitama meeskonnaliikmete planeeritud puhkustest ja lähetustest juhul, kui puhkuse või lähetuse kestus on 4 või rohkem kalendripäeva.

- 3.8 Taitja annab kogu hankelepingu täitmise perioodi vältel jooksvalt tagasisidet tellija küsimustele ja arupärimistele ning annab tellija nõudmisel jooksvalt ülevaate ja esitleb juba teostatud või teostamisel olevaid töid.
- 3.9 Pretensioonid töö tulemi plaanipärase edenemise, teostamise efektiivsuse ja kvaliteedi kohta annab tellija teada lisaks meeskonnaliikmele ka taitja lepingulisele kontaktisikule. Olulises ulatuses või korduvaid kõrvalekaldeid tellija juhiste järgimata jätmisel loetakse lepingu rikkumiseks.
- 3.10 Tellijal on õigus igal ajal lepingu täitmise käigus kolme kalendripäevase etteateamisega kokku kutsuda koosolekuid, kus täpsustatakse töökorraldust, tellija ja taitja ootuseid vmt.
- 3.11 Tellija on kohustatud kõikidele taitja lepingu täimisega seotud põhjendatud küsimustele vastama hiljemalt kolme tööpäeva jooksul. Juhul, kui küsimusele vastamine nõuab tellijalt pikemat analüüsi, on tellija kohustatud andma eeltoodud kolme tööpäeva jooksul taitjale täpse kuupäeva, millal tagasisidet antakse, sellisel juhul on taitjal õigus nõuda tarne tähtaja proportsionaalset pikendamist.
- 3.12 Taitja tagab ja vastutab tööks vajalike töövahendite, litsentside ja autoriõiguste eest iseseisvalt.
- 3.13 Juhul, kui taitja poolt kaasatud meeskonnaliikmele on tagatud ligipääs tellija asukohale või infosüsteemidele või on tellija poolt talle kasutusse antud info- ja kommunikatsioonitehnoloogia (edaspidi *IKT*) seadmed, kohustub taitja tagama ja vastutama tema poolt kaasatud meeskonnaliikmete poolt alljärgnevate juhiste kohase täitmise:
- 3.13.1 taitja poolt kaasatud meeskonnaliige kohustub talle eraldatud elektroonilist läbipääsukaarti kasutama isiklikult ning registreerima sellega oma sisenemise ja väljumise tellija ruumides;
- 3.13.2 taitja poolt kaasatud meeskonnaliige kohustub kasutama tellija poolt talle kasutamiseks antud IKT seadmeid ja ligipääse infosüsteemidele üksnes isiklikult ning üksnes lepingukohaste ülesannete kohaseks täitmiseks.
- 3.14 IKT vahendite kasutamisel ei ole taitja poolt kaasatud meeskonnaliikmel õiguspärast ootust privaatsusele ning tellija logib nende tegevusi IKT seadmetes ja süsteemides.

4 Arendustööde teostamine

- 4.1 Töid teostatakse lepingu *täimisega alustamisest etapiviisiliselt, millest:*
- 4.1.1 *Etapi I, detailanalüüs, täitmise tähtaeg on üks (1) kuu alates lepingu punkti 3.2 kohasest lepingu täimisega alustamise algusajast;*
- 4.1.2 *Järgnevad etappide täpne arv, maht ja pikkus selguvad peale detailanalüüsi (I etapp). Etappide valmimine peab lähtuma punktis 2.2 lepingu täitmise tähtajast.*
- 4.2 Tellija võib põhjendatud vajadusel teha taitjale ettepaneku muuta etappide kestust või need omavahel ümber tõsta tingimusel, et ei muutu lepingu täitmise lõpp-tähtaeg ega maksumus. Poolte kokkuleppel vormistatakse nimetatud muudatus kirjalikult.
- 4.3 Taitja koostöös tellija kontaktisikuga valmistavad ette (analüüsib ja kirjeldab) tööülesanded tellija tööülesannete haldussüsteemis JIRA. Täidetavad ülesanded (tulemid) lepitakse kokku kohtumistel (ehk sprindi planeerimise koosolekul). Sellele eelnevalt hinnatakse ja täiendatakse tulevaste tööde/tulemite sisu ja töömahtu selleks ettenähtud kohtumisel (nn *grooming*). Taitja peab lepingu täitmisel juhinduma tellija poolt edastatud juhistest ja ülesannetest.
- 4.4 Loodavad hanke tulemid antakse üle tellija koodirepositooriumi kaudu vastavalt tellija juhiste. Arendustööde raames tehtud lähtekoodi paneb taitja tellija koodirepositooriumisse ja paigaldab tellija arenduskeskkonda vähemalt korra nädalas. Taitja meeskonnaliikmetele luuakse tellija poolt ligipääs koodirepositooriumile lähtekoodide, andmebaasimuudatuste ning muude tulemite või nende muudatuste üleandmiseks.
- 4.5 Arendamisel lisatakse commitide (lähtekoodi repositooriumisse lisamine) juurde Jira pileti nr, mille alusel muudatus sisse viiakse ning lühisõnaline lühikirjeldus, mida muudatused sisaldavad. Commit sõnumi alguses peab olema alati projekti nimi, mille raames commit tehakse ja informatsioon, kes antud commiti teeb (isiku nimi).
- 4.6 Enne commiti peab kood/teostatud töö/tulem olema:
- 4.6.1 iseendaga kooskõlas (pole vastuolusid, katkiseid mooduleid, iseendaga vastuolus funktsionaalsust);
- 4.6.2 üldharu/muu haru tulemiga kooskõlas (üldharus olemasolev pole peale commiti katki);

- 4.6.3 edaspidi mugavalt kasutatav ja mõistetav, ehk sellel on olemas oma enda sisseehitatud testid, mis peale järgnevaid võimalikke *arendusi/commite/tegevusi* näitaks, kas see konkreetne funktsionaalsuse osa on endiselt korras, või läks katki ja tuleb korrastada.
- 4.7 Äriliselt võtmetähtis funktsionaalsus peab olema loodavas koodis varustatud kommentaaridega (klasside ja meetodite kommentaarid).
- 4.8 Tarnitav lepingu ese peab ühilduma tellija poolt nõutud tehnilise lahendusega (erisused on lubatud tellija kontaktisiku kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esitatud nõusolekuga), sealhulgas:
- 4.8.1 järgima tellija poolt nõutud tehnilise lahenduse ideoloogiat süsteemsete protseduuride osas ja infosüsteemi arhitektuurset lahendust ja kasutusloogikat;
 - 4.8.2 taaste- ja varundusprotseduurid peavad olema ühilduvad tellija poolt soovitud tehnilise lahendusega;
 - 4.8.3 lepingu ese ei tohi põhjustada süsteemi töö terviklikkuse või muid toimimise häireid ega jõudluse langust;
 - 4.8.4 lepingu ese peab olema tellija poolt nõutud infosüsteemiga ühetaoline ning sobituma olemasolevatesse ekraanivormidesse ja töövoogu;
- 4.9 Tööde teostamise käigus tuleb täitjal vajadusel uuendada ka lepingu eseme dokumentatsiooni (kirjeldused, juhised, protsessianalüüs jmt) ja dokumentatsioon tellijale lisas 2 sätestatud viisil üle anda. Dokumentatsiooni üleandmisel eelistatakse elektroonilist vormi.
- 4.10 Tööde üldisteks vastuvõtukriteeriumiteks on:
- 4.10.1 vastavus lähteülesandes toodud ärilisele- ja tehnilisele kirjeldusele;
 - 4.10.2 vigade ja kõrvalmõjude puudumine.
- 4.11 Tellijal on 20 tööpäeva aega kontrollida vastuvõtmiseks esitatud tööde lepingutingimustele vastavust. Tellija võib nimetatud tähtaega pikendada, kui pikendamine on põhjendatud.
- 4.12 Lepingu eseme üleandmisel koostatakse üleandmise-vastuvõtmise aktid vastavalt punktile 10.3. Üleandmise-vastuvõtmise akti on õigustatud allkirjastama lepingu kontaktisikud. Töö loetakse vastu võetuks üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamise hetkest, kuid mitte hiljem kui tulem on toodangukeskkonnas kasutusele võetud. Juhul kui töö võetakse töö tulemis esinevate vigade tõttu toodangus kasutusele osaliselt, siis tuleb kokku leppida, millises osas on tööd vastu võetud ning kuuluvad tasumisele.

5 Garantiitingimused

- 5.1 Üle antud tulemi osas kohaldub garantii alljärgnevatel põhimõtetel:
- 5.1.1 garantiiaeg on üks aasta alates hetkest, mil etapi tulem on tellija ja maksja poolt lepingu kohaselt vastu võetud;
 - 5.1.2 olukorras, kus töö pole akti alusel vastu võetud, on etapi tulemi osaline või täielik toodangus kasutuselevõtt aluseks nende osade garantiiperioodi algusele;
 - 5.1.3 täitja on kohustatud tagama garantiiajal tulemil ilmnunud puuduste tasuta kõrvaldamise vastavalt vea prioriteetsusele järgnevalt:
 - 5.1.3.1 kriitilised vead 2 tööpäeva jooksul peale sellekohase teate edastamist tellija poolt täitjale. Kriitiliseks veaks loetakse tarkvara arendusega seotud viga, mille tõttu: tarkvara tervikuna ei ole võimalik kasutada; tarkvara põhifunktsionaalsus ei tööta või on oluliselt häiritud; tarkvara lubab/teostab mitteautoriseeritud operatsioone; kahjustatud on süsteemis olevad andmed; kasutajale või seotud infosüsteemidele/andmebaasidele väljastatakse ebaõigeid andmeid/tulemusi. Kriitiliseks veaks loetakse sealhulgas ebamõistliku sagedusega esinevad sarnased mittekriitilised vead;
 - 5.1.3.2 mittekriitilised vead 5 tööpäeva jooksul peale sellekohase teate edastamist tellija poolt täitjale. Mittekriitiliseks veaks loetakse infosüsteemi toimehäiret, mis ei ole põhjustatud riistvarast või muust tarkvarast või muust arendustööst ja mida ei saa käsitleda kriitilise veana.
- 5.2 Veateade loetakse esitatuks, kui tellija või tellija kontaktisik on veateate esitanud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis täitjale või täitja lepingujärgse kontaktisiku e-posti aadressil.
- 5.3 Täitja teostab garantiiaja vältel vajalikud tööd kasutades lepingukohast meeskonda, milles on võimalik muudatusi teha vastavalt lepingu punktile 3.6.

- 5.4 Kui kolmas osapool või toetuse saaja teeb tarnitud lähtekoodis kooskõlastamata muudatusi, siis garantii katkeb, välja arvatud juhul, kui tellija suudab eristada lähtekoodis tehtavaid muudatusi.
- 5.5 Muud garantiikohased tingimused on sätestatud SMIT-i töövõtulepingu üldtingimustes.

6 Taustakontrolli teostamine

- 6.1 Kõigi täitja poolt töid teostavate meeskonnaliikmete osas viiakse enne nende poolt tööde teostamisega alustamist läbi politsei ja piirivalve seaduse § 7(59) sätestatud taustakontroll (alus § 7 (59) lg 1 p 2).
- 6.2 Täitja on kohustatud informeerima tööle asuvaid meeskonnaliikmeid taustakontrolli teostamise vajadusest.
- 6.3 Taustakontrolli läbiviimiseks edastab täitja tellijale vastava meeskonnaliikme kirjaliku nõusoleku hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul. Tellija annab täitjale vajaliku nõusoleku vormi. Juhul, kui täitja ei edasta viidatud aja jooksul nõusolekut loetakse see täitja poolseks viivituseks.
- 6.4 Kui meeskonnaliige keeldub taustakontrolliks nõusoleku andmisest, on tellijal õigus keelduda vastava meeskonnaliikme tööle lubamisest ning nõuda meeskonnaliikme vahetamist.
- 6.5 Tellijal on õigus keelduda meeskonnaliiget töid teostama lubamast, kui taustakontrolli tulemusena teatavaks saanud informatsiooni kohaselt ei ole meeskonnaliige sobilik tellija töid teostama. Lähtuvalt informatsiooni tundlikkusest, ei avaldata täitjale taustakontrolli käigus saadud andmeid.
- 6.6 Juhul kui meeskonnaliige ei nõustu taustakontrolliga või ei osutu selle tulemusena tellijale sobivaks, kohustub täitja tagama meeskonnaliikme kohese (st maksimaalselt 7 päeva jooksul) vahetamise. Kui konkreetsetes tellimuses või hankelepingus ei ole sätestatud teisiti, siis nimetatud põhjusel meeskonnaliikme vahetamine ei ole aluseks tarne tähtaja muutmiseks.

7 Välisvahendite kasutamisest tulenevad nõuded *(punkti 7 sisu võib muutuda sõltuvalt rahastusallikast ja konkreetsest projektist, sh. sisaldada teistsuguseid nõudeid)*

- 7.1 Pooled võimaldavad auditite ja järelevalve (sh kohapealsete kontrollide) teostamist ning osutavad selleks igakülgset abi, sh võimaldavad volitatud isikul ligipääsu esitatud andmete õigsuse kontrollimiseks kõigile projekti rakendamise seotud dokumentidele ja informatsioonile, sealhulgas elektroonilisel kujul olevale teabele, ning viibida toetuse kasutamise administreerimise ja toetuse kasutamisega seotud ruumides ja territooriumil.
- 7.2 Pooled on kohustatud järgima Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruses nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“ (<https://www.riigiteataja.ee/akt/117052022012>) sätestatud teavitusreegleid ning esemete märgistamise ja dokumentide tähistamise nõudeid ning kasutama selleks ettenähtud sümboolikat (vt määruse lisa 2).
- 7.3 Üleantav lepingu ese peab olema märgistatud ja tähistatud vastavalt Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruses nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“ (<https://www.riigiteataja.ee/akt/117052022012>) toodud nõuetele kasutades selleks ettenähtud sümboolikat (vt määruse lisa 2).

8 Intellektuaalne omand

- 8.1 Täitja loovutab tellijale või juhul kui maksjaks on teine asutus, siis maksjale, kõik varalised õigused autoriõiguse seaduse tähenduses käesoleva lepingu alusel üle antud tulemitele, kaasa arvatud õiguse neid reprodutseerida, levitada ja üldsusele kättesaadavaks teha mistahes vormis ja kandjal, ilma geograafiliste piiranguteta. Autori varalised õigused loetakse tellijale või maksjale üle läinuks pärast tulemi lepingukohast vastuvõtmist tellija poolt.
- 8.2 Täitja annab tellijale või juhul kui maksjaks on teine asutus, siis maksjale, ainulitsentsi isiklike õiguste kasutamiseks autoriõiguse seaduse tähenduses ja ulatuses, mis on vajalik, et tellija saaks täiel määral teostada talle lepinguga üle antud varalisi õigusi. Isiklike õiguste osas antav litsents on koos all-litsentseerimise õigusega ning kehtib ilma geograafiliste piiranguteta kogu autoriõiguste kehtivuse tähtajal alates tulemi lepingukohasest vastuvõtmisest tellija poolt. Täitja kohustub tagama, et isiklikud õigused on teostatavad muuhulgas alljärgnevas ulatuses:

- 8.2.1 tellijal või tellija tellimusel või juhul kui maksjaks on teine asutus, siis maksjal ja maksja tellimusel, on kolmandatel isikutel õigus teha üle antud tulemis muudatusi ning seda täiendada ilma täitja nõusolekuta;
 - 8.2.2 tellijal või tellija tellimusel või juhul kui maksjaks on teine asutus, siis maksjal ja maksja tellimusel, on kolmandatel isikutel on õigus lisada tulemile teiste autorite teoseid ilma täitja nõusolekuta;
 - 8.2.3 tulemi üleandmisega tellijale kinnitab täitja, et tulem on üldsusele esitamiseks valmis ning täitja on loobunud õigusest seda ise avalikustada, välja arvatud tellija või juhul kui maksjaks on teine asutus, siis maksja, eelneval kirjalikul nõusolekul.
- 8.3 Täitja kinnitab ja tagab, et:
- 8.3.1 täitja on vastavad õigused täielikult omandanud oma töötajate, töövõtjate, alltöövõtjate või koostööpartneritega sõlmitud lepingute alusel ning täitjal on lepingu alusel õigus nimetatud varaliste õiguste võõrandamiseks ning isiklike õiguste litsentseerimiseks tellijale või maksjale;
 - 8.3.2 alates lepingu sõlmimisest puuduvad temal, tema töötajatel, töövõtjatel, alltöövõtjatel, koostööpartneritel tellija või maksja vastu mistahes nõuded tulenevalt varaliste autoriõiguste ja litsentseeritud isiklike õiguste võimalikust rikkumisest;
 - 8.3.3 juhul kui tulemi kasutamine on takistatud kolmandate isikute intellektuaalomandi õigustest või nende rikkumisest tulenevate nõuete tõttu, on täitja kohustatud nimetatud takistused omal kulul kõrvaldama;
 - 8.3.4 täitja ei paku tulemit ja/või sellega ära vahetamiseni sarnaseid teoseid ja/või tuletatud tulemit kolmandatele isikutele. Ära vahetamiseni sarnasuse määramisel arvestatakse tulemi ning selle kujunduse jäetavat üldmuljet, kusjuures suuremat osatähtsust omistatakse tulemis sisalduvatele autoriõigusega kaitstud elementidele.
- 8.4 Lepingu alusel üle antud õigused ja litsents hõlmab kõiki edasisi tulemi arendusi. Lepingu alusel annab täitja tellijale või maksjale õiguse luua oma äranägemisel tuletatud teoseid tulemi edasiarendamise teel.
- 8.5 Täitjal on õigus tulemit või selle osa kasutada näidisena oma loomingut sisaldavas portfoolios, sealhulgas avaldada portfoolio digitaalsel kujul või paberkandjal, üksnes tellija või maksja eelneval kirjalikul nõusolekul.
- 8.6 Tulemi üleandmisega tellijale läheb täitjalt tellijale või juhul kui maksjaks on teine asutus, siis maksjale, üle õigus tulemit ja selle dokumentatsiooni muuta, täiendada, kasutada mistahes viisil ilma täiendava tasuta. Nimetatud õiguse üleminek jääb kehtima ka lepingu lõppemisel mistahes põhjusel.
- 8.7 Täitja tagab tellijale kõik vajalikud õigused lepingu täitmise käigus loodava tulemi kontrollimiseks, testimiseks ning süsteemi paigutamiseks ka ajaks, mil tarne on üle antud, kuid pole veel lepingukohaselt tellija poolt vastu võetud.

9 Vastutus

- 9.1 Pooled vastutavad lepinguliste kohustuste rikkumise eest. Kohustuse rikkumisel on teisel poolel õigus kasutada kõiki seadusest või lepingust tulenevaid õiguskaitsevahendeid vastavalt võlaõigusseadusele.
- 9.2 Lisaks mujal lepingudokumentides sätestatule, on tellijal õigus nõuda ja täitjal on kohustus maksta leppetrahvi tarne üleandmisega või garantiitööde teostamisega viivitamisel 0,5 % vastava hankelepingu kogumaksumusest iga viivitatud tööpäeva eest.
- 9.3 Poolte konkreetsest hankelepingust tulenev koguvastutus on piiratud konkreetse hankelepingu kogumaksumusega.
- 9.4 Lepingu olulise rikkumise korral on tellijal õigus esitada täitjale leppetrahvi nõue 10 000 eurot iga rikkumise eest. Täitja poolse olulise hankelepingu rikkumise korral ei pea tellija määrama täitjale lepingu täitmiseks võlaõigusseaduse §-s 114 nimetatud täiendavat tähtaega ning tellijal on muu hulgas õigus hankelepingu üles öelda või hankelepingust taganeda.
- 9.5 Oluliseks rikkumiseks loevad pooled lisaks võlaõigusseaduses ja mujal lepingus sätestatule muuhulgas:
 - 9.5.1 mõjuva põhjuseta lepingu täitmise katkestamine või täitmisele mitte asumine;
 - 9.5.2 valeinfo esitamine;

- 9.5.3 lepingu täitmiseks vajalike õiguste (sealhulgas load, litsentsid, intellektuaalse omandi õigused) puudumine;
- 9.5.4 intellektuaalse omandi õiguste ja nende kasutamise tingimuste rikkumine;
- 9.5.5 korduv (vähemalt kahel korral) meeskonnaliikme asendamine isikuga, kes ei vasta kokku lepitud nõuetele või meeskonnaliikme asendamine ilma tellija eelneva vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekuta;
- 9.5.6 konfidentsiaalsuskohustuse rikkumine;
- 9.5.7 lepingujärgsete kohustuste korduvat (vähemalt kahel korral) täitmata jätmist;
- 9.5.8 tähtaegselt lepingu täitmata jätmist selliselt, et tehnilises kirjelduses sätestatud eesmärgi täitmine ei ole enam tähtaegselt realistlik ja/või täitja poolse tegevuse või tegevusetuse tõttu ei ole võimalik enam kasutada lepingu rahastamiseks ettenähtud vahendeid;
- 9.5.9 lepingujärgsete kohustuste üleandmine kolmandale isikule ilma tellija digiallkirjastatud nõusolekuta.

10 Lepingu maksumus, arveldamise kord

- 10.1 Lepingu maksumus on eurot, millele lisandub käibemaks. Lepingu maksumus sisaldab muuhulgas ka kõiki intellektuaalomandiga seotud tasusid.
- 10.2 Tööde eest tasumine toimub maksimaalselt neljas (4) osas peale vastava üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist vastavalt punktile 10.3, järgnevalt:
 - 10.2.1 *I etapp, detailanalüüs, maksumus on kuni 10% kogumaksumusest, eurot, millele lisandub käibemaks;*
 - 10.2.2 *etapi II maksumus summa vastavalt allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise aktile, kuid ei ole suurem kui 25% kogumaksumusest, millele lisandub käibemaks;*
 - 10.2.3 *etapi II maksumus summa vastavalt allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise aktile, kuid ei ole suurem kui 25% kogumaksumusest, millele lisandub käibemaks;*
 - 10.2.4 *Viimane IV etapp esitatakse peale tööde teostamist ja ÜVA allkirjastamist. Viimane arve ei või olla alla 40% lepingu kogumaksumusest*
- 10.3 Üleandmis-vastuvõtmisakti valmistab ette täitja vastavalt tellija poolt etteantud vormile ning see allkirjastatakse tellija, maksja ja täitja kontaktisikute poolt digitaalselt. Täitja esitab tellijale ja maksjale iga nõuetekohaselt täidetud etapi järel üleandmis-vastuvõtmisakti, milles on sätestatud täitja poolt teostatud tööde etapi nr, tulemi kirjeldus, ning vastava etapi tööde maksumus. Vajadusel täpsustatakse aktis üle antud tulemit. Üleandmise-vastuvõtmise akti on õigus allkirjastada lepingu kontaktisikutel.
- 10.4 Peale üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist esitab täitja maksjale arve vastavas etapis teostatud tööde eest vastavalt üleandmise-vastuvõtmise aktile ja punktile 10.5.
- 10.5 Täitja saadab maksjale Eesti e-arve standardile vastavad e-arved. E-arves peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema toodud tellija kontaktisiku perekonnanimi, riigihanke viitenumber, hankelingu number ja välisvahendite projekti tunnus, kui on tegemist välisvahenditega. E-arve tuleb saata e-arvete operaatori kaudu. E-arve loetakse laekunuks selle e-arvete operaatorile laekumise kuupäevast.
- 10.6 Arve maksetähtaeg on 21 kalendripäeva arvates nõuetekohase arve saamisest / välisvahendite kasutamisel 14 kalendripäeva arvates nõuetekohase arve saamisest.
- 10.7 Lepingus sätestamata küsimustes kohaldatakse tarne üleandmise-vastuvõtmise osas töövõtulepingu üldtingimustes sätestatud.
- 10.8 Maksja ja tellija kinnitavad, et on teadlikud, et toetuse saamiseks peab tööde vastuvõtmine olema fikseeritud aktis ning kinnitatud juhtrühma poolt või muul kokkulepitul viisil.

11 Lepingu kehtivus ja muutmine

- 11.1 Leping jõustub alates hetkest, mil pooled on selle allkirjastanud ning kehtib kuni poolte kohustuste täitmiseni.
- 11.2 Tellijal on õigus lepingu täitmise tähtaega pikendada tellijast või vääramatü jõu asjaolu esinemisest tingitud viivituse võrra.
- 11.3 Õigused ja kohustused, mis oma olemusest tulenevalt ei sõltu lepingu kehtivusest, jäävad kehtima peale lepingu lõppu.

- 11.4 Tellijal on õigus hankeleping erakorraliselt üles öelda, kui täitja rikub hankelepingu tingimusi oluliselt või muul üldtingimustes kehtestatud alusel.

12 Lepingu tõlgendamine

- 12.1 Lepingu tõlgendamisel lähtutakse võlaõigusseaduses sätestatud lepingu tõlgendamise reeglitest ning prioriteetsuselt hankelepingust ning seejärel töövõtulepingu üldtingimustest.
- 12.2 Lepingu juurde kuuluvateks lahutamatuteks osadeks loetakse kõik lisad ja riigihanke alusdokumendid ning täitja riigihankes esitatud pakkumus ja pooltevahelised kirjalikud teated, mida lepingu lisadena eraldi ei allkirjastata.

13 Täitja kinnitused

- 13.1 Täitja avaldab ja kinnitab, et:
- 13.1.1 ta on lepinguga ja riigihanke alusdokumentidega tutvunud ning mõistab täielikult enesele võetavate kohustuste sisu ja tagajärgi ning on nõus nendes toodud tingimustega;
- 13.1.2 lepingu täitmisega ei kahjustata kolmandate isikute õigusi ja huve ning puuduvad mistahes asjaolud, mis välistaksid tema õigusi sõlmida leping ja seda nõuetekohaselt täita;
- 13.1.3 ta on tutvunud lepingu lahutamatuks osaks olevate töövõtulepingu üldtingimustega.

Leping on allkirjastatud digitaalselt

Lepingu lisa. Üleandmise-vastuvõtmise akti vormAlus (täida need read, mis kohalduvad):

Riigihanke viitenumber:

Riigihanke nimetus: ...

Hankeleping nr, sõlmitud a.,

Hankelepingu osa viitenumber (15-kohaline): ...

Välisvahenditest rahastatud projekti toetuse kood ja nimetus: ...

Käesolevaga annab (täitja *ettevõtte nimi*) üle ning (tellija *asutuse nimi*) võtab vastu (edaspidi lepingu ese):

1. (täida lepingu esemest tulenev võimalikult detailne sisu:

- tulemi puhul maksumus, etapi eesmärgi kirjeldus jne;
- arendus- või hooldusteenuse puhul töötunni hind, kogumaksumus, teostamise periood, töötundide maht, vajadusel jira ticketite viited jne. Vajadusel täida allolev tabel

<i>Meeskonnaliige (roll)</i>	<i>Vastuvõetud töö</i>	<i>Periood</i>	<i>Teostatud töötunnid</i>	<i>Töötunni hind km-ta</i>	<i>Meeskonnaliikme teostatud töö hind kokku km-ta</i>

Maksumus kokku km-ta:

Maksumus kokku km-ga:

Lepingu rahaline jääk km-ta:

2.(dokumentide loetelu).

Üleantava lepingu eseme kogumaksumus on eurot (lisandub käibemaks).

..... (täitja *lepingujärgse kontaktisiku nimi*) kinnitab, et lepingu ese on üle antud tähtaegselt, vastavalt lepingus sätestatud tingimustele.

..... (tellija *lepingujärgse kontaktisiku nimi*) kinnitab, et vastuvõetud lepingu ese vastab lepingus sätestatud tingimustele ning lepingu ese on üle antud ja vastuvõetud vastavalt lepingus sätestatud tähtajale ja tingimustele.

Käesolev üleandmise-vastuvõtmise akt on allkirjastatud digitaalselt.

Täitja:

.....
/asutuse nimi/

Tellija:

.....
/asutuse nimi/

10(10)

.....
/allkirjastaja nimi/

.....
/allkirjastaja nimi/